

Протокол заседания Управляющего совета МБОУ «СОШ № 2

им. Героя РФ А.В.Воскресенского»

№ 1

от 30.08.2021г

Присутствуют: члены Управляющего совета школы

Приглашенные: Новикова Н.А., зам. директора по ВР; Лоскутова С.А. заместитель директора по УВР; Лоскутова С.А., заместитель директора по УВР; Арзамасцева А.Б., заместитель директора по безопасности; Коваленко И.Н., главный бухгалтер, Цветкова П.И., социальный педагог, Гришина О.В., ответственная за питание.

Повестка:

1. О составе членов Управляющего совета. Внесение изменений о составе комиссии.
2. Согласование годового плана мероприятий школы.
3. Согласование учебного плана, плана воспитательной и внеурочной работы (компонентов, формируемых участниками образовательных отношений) на 2021-2022 учебный год.
4. Согласование локальных нормативных актов.
5. Анализ результатов государственной итоговой аттестации 2021 года. План подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации 2022 года.
6. Организация горячего питания для учащихся 1-4 классов. Организация горячего питания обучающихся для учащихся 5-11 классов. Утверждение списков обучающихся на льготное питание для учащихся 5-11 классов.
7. О передаче в безвозмездное временное пользование помещений МБОУ «СОШ №2 им. Героя РФ А.В. Воскресенского» для организации внеурочной деятельности детей.
8. О передаче во временное пользование помещений МБОУ «СОШ №2 им. Героя РФ А.В. Воскресенского » для организации тренировочного процесса детей и взрослых.
9. Утверждение плана УС на 2021-2022 учебный год. Итог работы УС за 2020-2021 учебный год.
10. Ходатайство на председателя совета депутатов Сосновоборского городского округа для вручения Грамоты Петровой Марине Геннадьевне, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, выразить ей признательность и сердечную благодарность за многолетний бескорыстный труд, активную жизненную позицию.
11. Рассмотреть школьный проект «Вторая жизнь книги» (Школьный буккроссинг).

По первому вопросу выступила Слуцкая Н.И. директор школы, которая предложила утвердить новый состав постоянно действующих комиссий УС.

По второму вопросу выступила Слуцкая Н.И., директор школы, которая предложила для обсуждения годовой план работы школы.

По третьему вопросу выступила Новикова Н.А. зам. дир. по ВР, которая рассказала о планах воспитательной и внеурочной работы (компонентов, формируемых участниками образовательных отношений) на 2021-2022 учебный год.

По четвертому и пятому вопросу выступила Лоскутова С.А., заместитель директора по УВР, которая проинформировала членов Управляющего совета о результатах государственной итоговой аттестации 2021 года и предложила к обсуждению план подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации 2022 года. Рассказала о учебном плане на 2021-2022 учебный год.

По шестому вопросу выступила Слуцкая Н.И., директор школы, которая рассказала об организации горячего питания обучающихся для начальной, средней и старшей школы и необходимой документации для льготной категории.

По седьмому вопросу выступила Новикова Н.А., заместитель директора по ВР, которая предложила заключить договоры на безвозмездное пользование объектами нежилого фонда с МБОУДО «ДДТ», МБОУДО «ЦРТ», МБОУДО «ДЮСШ», МБОУДОД «ДДИЮТиЭ «ЮВЕНТА». Заключение договоров на безвозмездное пользование объектами нежилого фонда не по-

мешает проведению образовательного процесса и необходимо для организации внеурочной деятельности.

По восьмому вопросу выступила Слуцкая Н.И., директор школы, которая предложила заключить договоры на возмездное пользование объектами нежилого фонда, а именно спортивный зал, ИП Каньгин Н.В. и ППО ЛАЭС. Для проведения во внеурочное время данными организациями тренировочного процесса детей и взрослых. Заключение договоров на безвозмездное пользование объектами нежилого фонда не помешает проведению образовательного процесса и необходимо для организации внеурочной деятельности.

Передача помещения спортивного зала в возмездное пользование не приведет к ухудшению условий обеспечения образовательного процесса обучающихся, поскольку его использование запланировано во внеурочное время.

По девятому и десятому вопросу выступила Климович Е.А. председатель УС школы, которая ознакомила с планом работы УС на новый учебный год и подвела итоги 2020-2021 учебного года; ознакомила с Положением о добровольных пожертвованиях (целевых взносах) и порядке их расходования.

Решение Управляющего совета:

1. Утвердить план Управляющего совета.
2. Согласовать годовой план работы школы.
3. Согласовать учебный план на 2021-2022 учебный год в части формируемой участниками образовательных отношений; - план воспитательной работы на 2021-2022 уч.год и план внеурочной деятельности на 2021-2022 учебный год;
5. Принять информацию к сведению по организации горячего питания обучающихся.
6. Принять информацию к сведению по льготной категории обучающихся на питание.
7. Заключить договоры на безвозмездное пользование объектами нежилого фонда с МБОУДО «ДДТ», МБОУДО «ЦРТ», МБОУДО «ДЮСШ», МБОУДОД «ДДИЮТЭ «ЮВЕНТА» согласно плану внеурочной работы.
8. Заключить договоры на возмездное пользование объектами нежилого фонда с ИП Каньгин Н.В. и ППО ЛАЭС.
9. Принять информацию к сведению по результатам государственной итоговой аттестации 2021 год.
10. Согласовать написание ходатайства на награждение Петровой М.Г.
11. Согласовать школьный проект «Вторая жизнь книги» для его реализации.

Председатель Управляющего совета

Секретарь Управляющего совета



Е.А. Климович

Н.А. Новикова

Протокол заседания Управляющего совета школы

№5

от 23.03.2021 года

Присутствуют: члены Управляющего совета школы.

Приглашенные: Новикова Н.А., заместитель директора по ВР, Рева В.В. заместитель директора по АХЧ, Арзамасцева А.Б., заместитель директора по безопасности

Повестка:

1. Рассмотреть возможность заключения договоров, находящихся в оперативном управлении аренды по основаниям:
 - арендуемое помещение - спортивный зал площадью 260,9 м².
 - арендатор – Ленинградское областное региональное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ".
2. Рассмотреть положение о режиме занятий обучающихся в МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского».
3. О награждении педагогических работников.

По первому вопросу выступила Рева В.В. заместитель директора по АХЧ, которая предложила заключить договор возмездных договоров аренды объектов, находящихся в оперативном управлении МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского».

По второму вопросу выступила Арзамасцева А.Б., которая рассказала о том, что настоящее положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий в МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского».

По второму вопросу выступила Арзамасцева А.Б. которая ознакомила с положением о режиме занятий обучающихся в МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского».

По третьему вопросу выступила Лоскутова С.А., которая озвучила список педагогов для Ходатайства о награждении учителей, подготовивших победителей и призеров муниципального и регионального уровней всероссийской олимпиады школьников, региональной олимпиады школьников, грамотами Комитета образования Сосновоборского городского округа.

Решение Управляющего совета:

1. Подготовить документы для заключения договора на возмездное пользование аренды объектов.
2. Согласовать положение о режиме занятий обучающихся.
3. Согласовать список награждаемых педагогов.

Председатель Управляющего совета



Е.А. Климович

Секретарь Управляющего совета



Н.А. Новикова