

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом МБОУ
«СОШ № 2 им. Героя РФ
А.В.Воскресенского»,
протокол от 20.02.2024 года № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ
А.В.Воскресенского»
от 27.02.2024 года № 116



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной системе
научно-методического сопровождения педагогических
работников и управленческих кадров
МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школьной системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее ШСНМС) МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского» (далее – Положение) определяет цели и задачи, принципы формирования, структуру и субъектов школьной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, организационные, содержательные и процессуальные основы деятельности существующих и вновь создаваемых в школьной системе образования структур и форм научного и методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в целях обеспечения реализации мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в части создания условий для развития кадрового потенциала и профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского».

1.2. Нормативная правовая основа создания и функционирования школьной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 года № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста (с изменениями, внесенными Распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020 года № 2580-р);
- Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 года № 16);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20 мая 2021 года № 262 «Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;

- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 года № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;
- Областной закон Ленинградской области от 24 февраля 2014 года № 6-оз «Об образовании в Ленинградской области»;
- настоящее Положение.

2. Цель, задачи и принципы создания и функционирования ШСНМС

2.1. Целью ШСНМС является повышение эффективности системы научно методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского» на основе создания и развития единого регионального научно-методического пространства, являющегося компонентом ЕФС, обеспечивающего взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и институционального уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в сфере образования.

2.2. Задачи системы:

- выстраивание единой школьной системы профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров;
- развитие сетевого взаимодействия между субъектами научно – методической деятельности для создания единой информационно-методической среды, способствующей профессиональному росту педагогических работников и управленческих кадров;
- создание условий для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых;
- внедрение в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм работы с учащимися;
- создание условий для вовлечения педагогических работников в исследовательскую деятельность;
- создание единой системы выявления, обобщения, продвижения и внедрения, подтвердивших эффективность педагогических и управленческих практик;
- стимулирование разработки, апробации и внедрения инновационных форм методической работы, деятельности профессиональных сообществ, ассоциаций и методических объединений в школьной системе образования, направленных на освоение современных профессиональных компетенций;
- формирование кадрового резерва высококвалифицированных специалистов в сфере образования (руководителей образовательных организаций, наставников и других специалистов, занимающихся методическим сопровождением и профессиональным развитием педагогов);
- развитие и поддержка методических объединений, профессиональных сообществ;
- поддержка молодых педагогов, развитие системы наставничества педагогических работников и управленческих кадров.

2.3. Принципами создания и функционирования ШСНМС педагогических работников и управленческих кадров являются:

- соответствие деятельности ШСНМС приоритетным задачам в сфере образования, показателям и результатам национального проекта «Образование», региональных проектов и программ отрасли «Образование» в части обеспечения возможности профессионального развития педагогических работников;
- активное сетевое взаимодействие между субъектами научно-методической деятельности, обеспечивающее синергетический эффект от объединения и использования ресурсов

партнеров для разработки, апробации и внедрения инновационных моделей повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

- ориентация и оперативное реагирование на профессиональные дефициты и запросы педагогических работников и управленческих кадров в условиях быстрого
- развития общества и системы образования;
- соответствие реализуемых в субъекте Российской Федерации мероприятий по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров потребностям личностно-профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров и их направленность на выявление и ликвидацию профессиональных дефицитов.

3. Структура ШСНМС и субъекты системы

3.1. ШСНМС является структурным компонентом муниципальной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (МСНМС) и обеспечивает преемственность научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в муниципальной системе образования на всех уровнях.

3.2. Структурный компонент муниципального уровня МСНМС представляют субъекты:

3.2.1. Комитет образования, осуществляющий на территории Сосновоборского городского округа Ленинградской области в пределах своих полномочий управление в сфере образования.

Функции:

- обеспечивает условия (материально – технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование»;
- утверждает комплекс мер («дорожную карту») по развитию муниципального и институционального сегмента МСНМС;
- участвует в заключении соглашений о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно – методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров между Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области и государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт образования» (далее ГАОУ ДПО «ЛОИРО»), на базе которого создан и функционирует центр непрерывного повышения профессионального мастерства (далее – ЦНППМ).

3.3.2. Городской методический кабинет (далее – ГМК), структурное подразделение Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Центр развития творчества» (далее МБОУДО «ЦРТ»). Свою деятельность ГМК осуществляет на принципах внутреннего и внешнего сотрудничества. Субъектами внутреннего сотрудничества являются муниципальные образовательные организации, субъектами внешнего сотрудничества – социальные (Территориальная профсоюзная организация работников образования и науки Сосновоборского городского округа) и сетевые партнеры (ССУЗы, ВУЗы, градообразующие предприятия и др).

Функции:

- координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций;
- изучает запросы и оказание практической помощи педагогическим работникам;
- обеспечивает перенос приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику при взаимодействии с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

- осуществляет анализ показателей эффективности функционирования муниципальной системы научно – методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в Сосновоборском городском округе; обеспечивает проведение муниципальных конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников и управленческих кадров;
- организационное сопровождение деятельности муниципального методического совета и городского методического объединения учителей по предметам и предметным областям.

3.3.3. Муниципальный методический совет.

Функции:

- координация деятельности муниципальных методических объединений и методических служб муниципальных образовательных организаций;
- подготовка предложений по вопросам функционирования и развития муниципальной методической службы, направление указанных предложений в органы местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющие управление в сфере образования;
- выявление и организация распространения лучших практик научно-методического сопровождения руководителей и педагогов образовательных организаций муниципального образования;
- подготовка предложений и рекомендаций по созданию условий, обеспечивающих функционирование и развитие муниципальной методической службы, направление указанных предложений и рекомендаций в органы местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющие управление в сфере образования;
- проведение экспертизы муниципальных проектов, направленных на развитие муниципальной методической службы, направление результатов указанной экспертизы в органы местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющие управление в сфере образования.

3.3.4. Городское методическое объединение учителей по предметам и предметным областям.

Функции:

- осуществляют методическую поддержку педагогических работников по наиболее актуальным вопросам обучения и воспитания;
- создают среду для мотивации педагогических работников к непрерывному совершенствованию и саморазвитию участие в апробации и внедрении инновационных форм методической работы, менторства, наставничества;
- участие в продвижении на муниципальном уровне актуальных направлений развития системы образования;

3.4. Структурный компонент институционального уровня представляют субъекты:

3.4.1. ШСНМС МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского»

Функции:

- обеспечение организационных, кадровых, финансовых и иных условий для развития методической работы в образовательной организации в целях профессионального роста педагогических работников;
- организация и обеспечение деятельности методической службы (совета, объединения) в образовательной организации;
- организация внутреннего мониторинга уровня профессионального мастерства педагогических работников, определения профессиональных дефицитов и динамики их устранения, качества организации методической работы.

3.4.2. Методическая служба (школьный методический совет) МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского».

Функции:

- разработка совместно с региональным (муниципальным) методистом индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников;
- приведение методического обеспечения учебных предметов (курсов, дисциплин (модулей)) в соответствие с методическими требованиями, предъявляемыми к документам в сфере образования, учебным планам, программам;
- организация взаимодействия с образовательными организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в сфере образования;
- сопровождение в профессиональном становлении педагогических работников до 35 лет в первые три года работы.
- методическое обеспечение процессов обучения и воспитания;
- разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- методическое сопровождение педагогических работников, имеющих профессиональные дефициты и затруднения;
- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы;
- анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса.

3.4.3. Методические объединения педагогических работников (ШМО), творческие группы педагогов МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского».

Функции:

- содействие проявлению творческой активности педагогических работников, развитию профессиональных компетенций и преодолению профессиональных дефицитов;
- содействие непрерывному внутрикорпоративному обучению в процессе совместного решения актуальных задач организации и возникающих в работе проблем;
- содействие взаимообучению на основе «горизонтального» обучения педагогических работников на основе обмена опытом, в том числе реализуют программы наставничества;
- оказание помощи педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы, а также в обмене лучшими педагогическими практиками.

3.4.4. «Пары педагогов», объединенных на разных основаниях: по предметному принципу, «наставник и молодой специалист», «учитель, владеющий определенной компетенцией, и учитель, которому необходимо сформировать эту компетенцию» и др.

Функции:

- осуществляют «горизонтальное» обучение педагогических работников на основе обмена опытом, в том числе реализуют программы наставничества.

3.5. Все субъекты ШСНМС на своем уровне содействуют развитию профессионального роста педагогических и управленческих работников МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского».

3.6. Представленный перечень субъектов и их функции является открытым, содержит основные направления в рамках функционирования системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского», не ограничивает в реализации иных направлений и функций, утвержденных соответствующими положениями об объединениях.

4. Основные механизмы формирования и функционирования системы

4.1. Нормативные правовые документы, обеспечивающие формирование и функционирование ШСНМС:

- 4.1.1. Положение о школьной системе научно – методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденное директором МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского»;
- 4.1.2. Нормативно-правовые документы, направленные на создание условий для диссеминации передового педагогического опыта, утвержденные директором МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского»;
- 4.1.3. Приказы директора МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского» о проведении мероприятий, направленных на повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников.
- 4.2. Формирование кадрового состава системы, осуществляющего функции методического, тьюторского сопровождения педагогических работников на основе результатов диагностических процедур по определению уровня сформированности предметных и методических компетенций, проводимых региональными и федеральными операторами.

5. Механизмы взаимодействия субъектов ШСНМС

- 5.1. Предметом взаимодействия ШСНМС является взаимодействие методических объединений (предметных, межпредметных и метапредметных), профессиональных сообществ и клубов педагогических работников, творческих групп и управленческих кадров школьного уровня.
- 5.2. Основные каналы взаимодействия субъектов системы:
- общедоступные коммуникации (совещания, образовательные события, мероприятия и др.);
 - онлайн – каналы (вебинары, размещение информации на тематических порталах и др.);
 - прямые связи.

6. Показатели эффективности функционирования системы

- 6.1. При разработке показателей эффективности функционирования ШСНМС учитываются показатели мотивирующего мониторинга и показатели оценки механизмов управления качеством образования МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского» в части повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров. При оценке эффективности функционирования системы учитываются все субъекты, выполняющие функции по научно – методическому сопровождению педагогических работников и управленческих кадров. Показатели:
- доля педагогических работников, освоивших программы дополнительного профессионального образования, вошедшие в Федеральный реестр и подобранные с учетом диагностики профессиональных компетенций;
 - количество управленческих кадров, принявших участие в программах повышения квалификации;
 - доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших диагностику профессиональных компетенций в ЦНППМ;
 - доля педагогических работников и управленческих кадров, для которых разработаны индивидуальные образовательные маршруты на основе результатов диагностики профессиональных компетенций в ЦНППМ.
 - количество педагогических работников, закрепленных за 1 муниципальным/региональным методистом для осуществления методического сопровождения;
 - доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения в первые три года работы;
 - иные показатели.
- 6.2. Методы сбора информации и инструменты оценки:
- данные внутренних и внешних мониторингов;

- данные результатов самообследования ОО.

6.3. Мониторинг проводится не реже двух раз в год. По результатам мониторинга проводится анализ, принимаются управленческие решения.